

【様式第1号】

令和〇年〇〇月〇〇日

社会福祉法人島根県社会福祉協議会
会長 小林 淳一 様

住 所 〇〇市〇〇町〇〇番地
団 体 名 しまね多世代交流食堂
代表者名 しまね はなこ

子ども食堂緊急支援補助金 申請書（記入例）

この事業について、下記により実施したいので、子ども食堂緊急支援補助金募集要項に基づき申請します。

記

- 1 補助申請額 300,000円（補助額上限30万円）
- 2 子ども食堂緊急支援補助金事業計画書（様式第1号の2）
- 3 子ども食堂緊急支援補助金経費予算書（様式第1号の3）
- 4 その他必要な書類
 - ・団体の規約、会則、定款等があれば提出をお願いします。
 - ・その他 活動内容（定例の活動、イベント、研修会等）がわかるチラシがある場合は添付してください。

【様式第1号の2】

子ども食堂緊急支援補助金 事業計画書（記入例）

| | | |
|--------------------|--|-------------------------------------|
| 団体名 | しまね多世代交流食堂 | |
| 食堂名 | しまね多世代交流食堂 | |
| 主な実施場所 | 会場名：〇〇公民館 住所：〇〇市〇〇町〇〇番地 ※複数会場ある場合は、複数記載をお願いします。 | |
| 担当者名・TEL・E-mail | 【氏名】しまね たろう 【TEL】〇〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇 【E-mail】〇〇〇〇〇〇@〇〇〇〇〇 | |
| 対象（呼びかけ）地域、参加対象 | 対象地域、参加対象は制限なし。 呼びかけはポスターを市内に配布するなど、幅広く呼びかけ。 | |
| 参加者数（1回当たりの平均） | 子ども（18歳未満）の人数・・・約20人 スタッフ・ボランティアを除く大人の人数・・・約10人 スタッフ・ボランティアの人数・・・約10人 <p style="text-align: right;">合計40人（全員）</p> | |
| 参加費 | 子ども100円 大人200円 | |
| 活動予定回数 | 8回（令和5年7月19日～令和6年2月29日まで） ※別紙による提出でも可 ※申請日以降、1年以上継続して活動を実施する見込みがあること | |
| 実施形式 | 該当するものに○をして下さい。※どちらかに必ず○をして下さい。 ・会食 ・テイクアウト（フードパントリー） 子ども食堂に加えて、行っている活動があれば○をして下さい。 ・学習支援 ・食育 ・体験活動、あそび活動 ・地域住民など多世代交流 ・その他（ ） | |
| 利用者の安全管理、食品衛生管理の取組 | 以下について、該当している場合、右側の□にチェックをしてください。 | |
| | ・スタッフ等や、参加者の体調確認（検温等）を行っていますか | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | ・手洗いや手指消毒、換気等を行っていますか | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | ・エプロンや三角巾、必要に応じてマスクなどを身につけるなど、衛生管理を行った上で調理をされていますか | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | ・ボランティア保険に加入していますか | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 個人情報の取り扱いについて | ・参加者名簿等について、適正に管理するとともに、参加者のプライバシーに配慮していますか | <input checked="" type="checkbox"/> |

全てにチェックをしていなければ申請を認めません。
申請時点で該当していない場合は、令和6年2月28日までに実施する意思があるか確認を行います。

子ども食堂緊急支援補助金経費予算書（記入例）

◎支出予定額内訳(令和5年7月19日から令和6年2月29日)

| 科目 | 支出予定額（円） | 経費内訳 | |
|-------|----------|--|--|
| 食料費 | 80,000 | @食材費等 (1回あたり)250円×40人×8か月 ◎内訳 食材・調味料代等 | 子ども食堂実施に必要となる食料費 |
| 消耗品費 | 60,720 | @各消耗品費×8か月分 ◎内訳 紙皿、割り箸、紙コップ、ペーパータオル、ビニール手袋、ラップ | 子ども食堂実施に必要な消耗品購入費用 |
| 会場使用料 | 72,000 | @公民館使用料 調理室 4,000×8か月 会議室 5,000×8か月 | 子ども食堂実施に必要となる会場使用料 |
| 保険料 | 9,280 | @ボランティア行専用保険 29×40人×8回 | 子ども食堂実施に必要なボランティア保険料 |
| 広報費 | 28,000 | @チラシ印刷代 10×2,000枚 @ポスター印刷 200×40枚 | 子ども食堂実施の広報に係る費用 |
| 衛生用品費 | 100,000 | @アクリルパーテーション 10,000×5台 @非接触型検温器 50,000×1台 | 新型コロナウイルス感染症の拡大防止に要する衛生用品の購入費用（マスク、消毒液、パーテーション、非接触型検温器等） ※1件10万未満に限る。 |
| 合計 | 350,000 | 他の補助・助成を受けている場合、支出予定額は、今回申請額と下記に記載した既に決まっている助成金・補助金の合計額と一致すること | |

予算段階で食材費単価を記載することが困難であることから、1食あたりの金額単価等および内訳の記載をお願いします。なお、実績報告時には、1つ1つの食材名及び領収書等が必要となります。

予算段階で、消耗品単価を記載することが困難であることから、支出予定総額を記入し、内訳を記載して下さい。

※支出内訳については、別紙での提出も可能です。

※他の補助・助成を受けている場合は、下記にご記入ください。

| 補助金・助成金名 | 金額（単位：円） | 補助金・助成金申請先 |
|------------|----------|------------|
| 子ども食堂応援助成金 | 50,000 | 〇〇財団〇〇〇部 |
| 合 計 | 50,000円 | |

※その他、補助金・助成金がない場合は記載不要です。